 ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ Teknoloji Transfer Ofisi	GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	AGÜ-502.001.5 GRV-001
		Yayın Tarihi	15/03/2023
		Revizyon No	Ek-1
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	1

KADRO VE POZİSYONUN	
BİRİMİ/ALT BİRİMİ	Rektörlük/Teknoloji Transfer Ofisi
STATÜSÜ	İdari Personel-Akademik Personel
GÖREVİ	Teknoloji Transfer Ofisi Direktörü
BAĞLI BULUNDUĞU YÖNETİCİ	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcısı

A. GÖREV VE İŞLERE İLİŞKİN BİLGİLER

1. GÖREV/İŞİN KISA TANIMI

Direktör: Rektör tarafından görevlendirilen/atanan ve Ofisin tüm faaliyetlerini yerine getirmek ve koordine etmekle yükümlü personeldir.

2. GÖREV/İŞ YETKİ VE SORUMLULUKLAR

- ✓ Ofisin temsil edilmesi,
- ✓ Modül bazında yürütülecek olan hizmetlerin koordinasyonunun sağlanması,
- ✓ Ofis süreçlerinin (proje başvuru, proje yönetim, çıktılardan faydalanma, fikri mülkiyet hakları, insan kaynakları, tanıtım faaliyetleri) planlanması ve yönetimi,
- ✓ Ofisin hizmet sürecinde görev alan tüm birimlerin, destek oluşumlarının, kurulların, proje gruplarının ve idari personelin düzenli ve etkin çalışmasının sağlanması,
- ✓ Ofisin aylık çalışma programını, gerçekleşen çalışmaların çıktılarını AGÜ TTO Destekleme Komisyonu'na sunulması,
- ✓ Ofisin yıllık çalışma programının, bütçe ve hedeflerinin oluşturulması ve Rektöre sunulması,
- ✓ Ofis personelinin eğitim ve gelişim faaliyetleriyle ilgili planlama yapılması ile görevlidir.

B. BU KADROYA ATANACAKLARDA ARANILACAK NİTELİKLER

- ✓ Yöneticilik niteliklerine sahip olmak; sevk ve idare gereklerini bilmek,
- ✓ Sorun çözme ve gerekli kararları verme konusunda gerekli niteliklerine sahip olarak, faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürülebilmesini sağlamak,

Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum


Adı/Soyadı

Tarih/İmza..../..../....

ONAYLAYAN

Adı/Soyadı

Tarih/İmza..../..../....

 ABDULLAH GÜL ÜNİVERSİTESİ	GÖREV TANIMI FORMU	Doküman No	AGÜ-502.001.5 GRV-001
		Yayın Tarihi	15/03/2023
		Revizyon No	Ek-2
		Revizyon Tarihi	
		Sayfa No	1
Teknoloji Transfer Ofisi			

KADRO VE POZİSYONUN	
BİRİMİ/ALT BİRİMİ	Rektörlük- Teknoloji Transfer Ofisi
STATÜSÜ	Akademik Personel- İdari Personel
GÖREVİ	TTO Uzmanı
BAĞLI BULUNDUĞU YÖNETİCİ	Paydaşlarla İlişkilerden Sorumlu Rektör Yardımcılığı
A. GÖREV VE İŞLERE İLİŞKİN BİLGİLER	
1. GÖREV/İŞİN KISA TANIMI Uzman: Direktör tarafından görevlendirilen, bağlı olduğu modül faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumlu olan Birim Sorumlusuna bağlı tam zamanlı personeldir.	
2. GÖREV/İŞ YETKİ VE SORUMLULUKLAR <ul style="list-style-type: none">✓ Yönetim ve deneyimlerin paylaşımını da içeren proje yönetimi eğitimlerinin yönlendirilmesi,✓ Ulusal ve uluslararası araştırma fonları ve çağrılar hakkında bilgilendirme, fonlara ulaşım, ortak bulma, proje oluşturma ve geliştirme, hazırlama, bütçeleme, başvuru ve yürütülmesi hakkında eğitim ve danışmanlık hizmetlerinin koordinasyonunun sağlanması,✓ Tüm proje sözleşmelerinin Rektörlük makamınca imzalanmasının sağlanması,✓ Projelerle ilgili gelir ve ödenek kayıt işlemleri için talepte bulunulması,✓ Yurt dışı projelere ilişkin KDV muafiyet belgelerinin vergi dairesinden alınması konusunda yürütücülere destek verilmesi ile ilgili işlerden sorumludur.	
B. BU KADROYA ATANACAKLARDA ARANILACAK NİTELİKLER	
✓ Sorun çözme ve gerekli kararları verme konusunda gerekli niteliklerine sahip olarak, faaliyetlerin en iyi şekilde sürdürülebilmesini sağlamak,	
Bu dokümanda açıklanan görev tanımımı okudum. Görevimi burada belirtilen kapsamda yerine getirmeyi kabul ve taahhüt ediyorum	
Adı/Soyadı	Tarih/İmza..../..../....
ONAYLAYAN	
Adı/Soyadı	Tarih/İmza..../..../....

Abdullah Gül Üniversitesi

Teknoloji Transfer Ofisi

Vizyon ve Misyonumuz:

AGÜ TTO, AGÜ'deki bilimsel araştırma çıktılarının ekonomik değere dönüşmesi, üniversite sanayi işbirliğinin artırılması, ulusal/uluslararası hibelerden faydalanan araştırmacı sayısının artırılması, akademik girişimciliğin geliştirilmesi, fikri sınai mülkiyet hakların yönetimi ve ticarileştirilmesi odağıyla faaliyet göstermektedir.

AGÜ TTO yapmış olduğu faaliyetler ve işbirlikleri ile başta Kayseri olmak üzere TR72 bölgesinde girişimciliğin artırılarak, bölge rekabet edebilirliğinin artırılması, bilginin ticarileşmesinin ve kurumlar arası işbirliği ekosistemi ile ülke sanayisinin gelişmesine katkı sunmayı amaçlamaktadır.